

黄河科技学院文件

黄科大发〔2025〕46号

黄河科技学院 关于印发《黄河科技学院领导干部和教师 听课制度》的通知

各学部（院）、职能部门（单位）：

为健全教学质量保障体系，动态监测教学运行状态，促进课堂教学质量持续提升，结合学校教育教学改革实际，对《黄河科技学院领导干部和教师听课制度》进行了修订，现予印发，请遵照执行。

2025年5月14日

黄河科技学院领导干部和教师听课制度

为健全教学质量保障体系，动态监测教学运行状态，促进课堂教学质量持续提升，依据《教育强国建设规划纲要（2024—2035年）》《深化新时代教育评价改革总体方案》《关于深化本科教育教学改革全面提高人才培养质量的意见》《高等学校思想政治理论课建设标准（2021）》等文件精神，结合本校实际，特制定本制度。

一、听课人员及听课学时

1. 校级党政领导

每人每学期听课不少于4学时。其中，党委书记、校长及分管思政课建设的校领导，每学期对每门思政课至少听1学时。

2. 学部（院）党政领导

每人每学期听课不少于12学时。

3. 党政职能部门副处级及以上干部

教育教学中心、学生中心、教师中心、科技发展部、党委机关各部门每人每学期听课不少于6学时；其他各部门每人每学期听课不少于4学时。

4. 党政职能部门和教学单位副科级及以上干部

每人每学期听课不少于8学时。

5. 专任教师

每人每学期听课不少于4学时。

6. 辅导员

每人每学期听课不少于 12 学时。

二、听课范围

1. 全日制本、专科生开设的所有课程，听课的时间、对象以及所听课程由听课人自行决定，无需提前通知听课对象。

2. 听课以单独听课为主，如有特殊需要，教育教学中心可组织有关职能部门、学部（院）领导，并邀请校领导及有关专家共同听课。

3. 各学部（院）的负责人应制定相应的听课计划，有目的有计划地开展听课。可采取集体听课、集体评议的方式，也可以采取随机听课的方式。

4. 副处级及以上领导干部要关注思想政治课教学，每学期听思政课学时数不少于应听课总学时的四分之一。

三、听课方式

1. 线下听课：根据课表选择要听的课程和对应的上课时间、地点，提前 5~10 分钟到达上课地点听课。

2. 线上听课：通过学校线上巡课系统听课。

3. 线上或线下听课，均要在“智慧黄科”填写听课评议表。从“智慧黄科”教学评价系统选择对应教师、课程和时间，然后根据评价指标输入评议分数和评价意见等。

四、听课要求

1. 要了解听课的基本规范。听课人员应尊重教师，线下听课

不得迟到，课中不得接打电话，不得中途离开，每次听课至少听完一节课。听课内容包括：课堂讲授、实验、实习、毕业论文答辩等教学环节，着重了解教学秩序、教学态度、教学设计、教学内容、教学方法、课堂气氛、教学效果等，了解课程改革落实情况，同时还应注意观察教学设备和环境等情况。听课后，适当与师生交换意见，同时应征询教师和学生对学校教学及教学管理工作的意见和建议。

2. 要加强听课的针对性。既要坚持领导干部深入教学第一线，又要结合听课人的工作实际，使本职工作更好地为教育教学服务。同时，听课应与学校教学改革紧密结合起来，可组织专题听课、开展专题研讨。每个学期不同的阶段，听课应有不同的重点，听课要为推进教育教学改革服务，为培养青年教师服务，为提升教学质量服务。

3. 要熟知听课基本要求。听课人应紧密结合学校新的教学改革方案，听课前要认真阅读《黄河科技学院课堂教学听课评议基本规程》（附件2），熟悉不同类型课程课堂教学要求，听课课程覆盖面要广泛，包括公共基础课、专业基础课、项目化教学课程及应用型课程等。

五、听课管理

1. 教育教学中心负责检查和督促各级领导干部和教师对听课制度的执行情况。

2. 每月初，各学部（院）听课人将上月听课评议表交本单位

教学与科研办公室，各学部（院）对上月听课情况进行汇总分析后，以适当的方式予以通报。学期末，各学部（院）将本单位的领导干部和教师听课情况统计表（附件4）、领导干部和教师听课评价结果汇总表（附件5）交教育教学中心；校级党政领导和党政职能部门的领导干部的听课评议表以部门为单位交教育教学中心，听课情况统计表和评价结果汇总表由教育教学中心统计汇总。

3. 听课中发现的先进典型、经验特色，要及时总结、推广。听课中发现的问题要及时解决，每学期不定期召开听课情况交流会，有关党政职能部门负责人参加，对听课情况进行认真总结、全面分析，对听课中发现的问题，责任落实到人，限期解决。

4. 领导干部和教师听课情况作为个人和单位年度考核的重要内容之一。

5. 各学部（院）可参照本制度制订本学部（院）的听课制度。

六、其他

本制度由教育教学中心负责解释，自公布之日起开始执行，原《黄河科技学院领导干部和教师听课制度》（院政〔2017〕118号）文件同时废止。

附件：1. 黄河科技学院领导干部和教师听课评议表（2024版）

2. 黄河科技学院课堂教学听课评议基本规程

3. 20____-20____学年第____学期____月____学部（院）

领导干部和教师听课情况统计表

4. 20____-20____学年第____学期____学部（院）领导干

部和教师听课情况统计表

5. 20____-20____学年第____学期____学部（院）领导干

部和教师听课评价结果学期汇总表

附件 1

黄河科技学院领导干部和教师听课评议表（2024 版）

课程名称		任课教师		专业班级		人 数	应到	
							实到	
上课日期	年 月 日	上课节次		上课地点		听课人		
课程类型（在对应选项序号打勾） 1. 公共基础课程 2. 专业基础课程 3. 就业方向项目化教学课程 4. 应用型研究方向项目化教学课程 5. 应用型课程 6. 其他（ ）								
学生自主学习及反馈（20 分）	评价项目	评价内容					分值	得分
	自主学习任务	教师上次课布置了相应的课下学习任务，时长合理，难度适宜，学生明确自主学习任务，知道学什么、怎样学、学到什么水平，尤其清楚学习目标知识点的汇报、操作、表现等完整性标准，能有效完成学习任务。					5	
	自主学习效果评价	教师采用客观性评价和多元化手段检测学生自主学习效果情况。及时了解学生对知识的理解程度和应用能力。					5	
	解决自主学习共性问题	教师课前收集整理学生学习过程中的困难问题，利用平台、微信群等方式，在课前或课上对共性问题进行针对性指导，更好地促进学生学习。					10	
课堂教学（60 分）	教态仪容	教态大方，表情恰当，动静适度，举止端庄，精神饱满，服饰得当。					5	
	教学目标	坚持立德树人，知识、能力、素质协调发展，对接市场、行业、专业需求，紧密支撑高质量就业导向的产教融合型课程体系。素质目标有机融入课程思政，注重思想品德、人文情怀和科学态度培养。					10	
	教学设计	课程定位准确，课堂学习目标和任务明确，以学生为中心、知识建模为手段进行科学合理的教学设计。课堂讲授的所有知识点在知识建模图中体现完整，课堂活动设计得当、逻辑清晰，整体设计充分体现“高阶性、创新性、挑战度”。					10	
	教学内容	教学内容有效支撑教学目标。层次清晰，反映出教学内容的基本结构。内容充实，重难点突出、实践与理论紧密结合。内容反映学科的新思想、新概念、新成果、融入学科前沿知识，适当拓展。					10	
		不同类型的课程能够按建设标准将企业真实的即时项目、延时性项目、真实案例、考研真题、虚拟仿真项目等优质资源融入课程教学内容。					5	
		教学内容与课程教学大纲、教学设计（教案）一致；课程思政能有机融入课堂教学。					5	

	教学策略与评价	讲课具有感染力，条理清晰，示范正确规范。避免出现教师单声道的教、学生单声道的学，充分调动学生参与课堂和学习积极性，师生互动，生生互动。	5	
		结合现代教育信息技术，选用合理有效的教学策略与方法。创设情境，教学“引导语”清晰明确，设计有质量的教学活动和任务，引导学生进行高阶性思考，帮助学生理解、记忆、运用。	5	
		采用市场评价、第三方评价、题库测试、资格考试认证、教考分离等客观性评价。评价标准（或行为评价量表）清晰、具体、客观，针对性、操作性强。评价体现专业教学特色。评价能够覆盖所有学生。	5	
教学效果（20分）	教学参与	课堂氛围好，所有学生积极参与课堂教学活动，学生学习获得感高。	10	
	高阶思维	课堂中学生思维活跃，深度开展了分解、比较、分类、演绎或归纳等高阶、创新思考，创新性完成教学活动。	5	
	目标达成	完成学习任务，掌握难点和重点，课堂学习达到预期目标。	5	
小 计			100	
教学环境与设施			评价等级	
学风及其他			评价等级	
注：1、“学生自主学习及反馈”可根据教学设计（教案）、学生作业、测验、课上前几分钟教师反馈情况、学生访谈等进行打分。 2、评价等级优（100~90分），良（89~80分），中（79~60分），差（60分以下）。				
课堂具体情况、总体评价与持续改进建议				

附件 2

黄河科技学院课堂教学听课评议基本规程

一、听课前

1. 请您与老师进行沟通，以确认本节课的课程类型。
2. 请您先行全面、深入地了解学校产教融合型课程体系改革思路以及各类课程的建设要点：

(1) 课程改革总体思路

以学生高质量就业为核心目标，打破传统学科逻辑的束缚，将项目化教学课程作为联系企业和学校的桥梁，紧密对接市场需求，按照从任务到能力再到知识的逻辑，从企业一线岗位任务出发，创设项目化教学体系，全面梳理项目化教学课程所需要的知识、技能和素养，通过内容删减、新增、合并等，建设全新的专业基础课与公共基础课，全力重构“基础+实践+应用”2+1+1 产教融合型课程体系：大一大二聚焦学生“基本能力”养成，设置基础性课程。大三为培养实践和创新能力的的项目化教学课程，对学生分类培养。大四应用阶段，教师带领学生直接进入产业企业生产一线，在获取经济收益的同时接受职业应用性评价。

(2) 四类课程改革建设要点

公共基础课：要明确课程定位，发挥公共课对项目化教学课程、专业基础课的支撑作用，重点解决学生基数大、师生互动难问题；有效衔接人才培养目标、高质量就业目标，

根据课程自身的类型和特点，制定教学改革目标；制定客观性评价标准，实现教考分离，紧密衔接市场，用多样化教学模式助推教学效果达成；构建多维学习系统，充分激发和调动学生的自主学习兴趣，提高学习效率和效果。

专业基础课：从支撑项目化教学课程或后续专业基础课程需要入手，倒推进行改革，全面梳理项目化教学课程所需要用到的知识、技能和素养，将知识点进行详细分解、重新组合，制定客观性评价标准，建立全套线上学习资源，重塑现有的知识体系，使基础知识的学习模块化、具体化，每个知识模块针对性培养学生某一方面的基本技能和职业素养，从而为后续课程提供基本知识、能力、素质的支撑。

项目化教学课程：在课程体系中承上启下，支撑“应用”环节，结合专业岗位需求调研，将明确的企业岗位任务具象化为真实的实践项目，设计项目化教学课程，学生接受实际项目的训练，开展真题真做。强调项目必须是来源于企业的实际项目，建立对接企业行业的项目资源库，制定以成果为导向、市场直接评价或仿真评价的三级评价标准。

应用型课程：从实际市场需求出发，由教师带领学生承接研发创新类等高质量真实市场项目，并将其成果的市场价值作为质量检验标准。通过岗位任务从合格的入职者变成优秀的入职者，直接实现高质量就业。强调项目必须来源于市场真实项目，通过相应的教学设计（如学分、教学安排、课

程考核等), 赋予其课程要素, 转换为应用型课程, 能产生较好的经济效益和社会效益。

二、听课中

结合教学设计(教案)、任务工单等相关教学资料, 从教学目标、教学设计、教学内容以及教学策略与评价这四个方面对课堂教学展开评价。客观记录课堂教学活动, 发现问题并及时反馈。

1. 课堂教学的前 15 分钟: 着重关注学生的自主学习状况。具体从以下几个方面进行评价: 教师在课前是否布置了课下学习任务; 是否运用了客观性评价以及多元化的手段来检测学生的自主学习效果; 是否提前收集并整理了共性问题, 进而进行针对性的指导。

2. 课堂教学过程中: 结合教学设计及其他教学资料, 重点关注教学活动是否有效支撑教学目标的达成, 教学内容与实施是否与教学设计保持一致; 是否采用了多种教学策略以及现代教育信息技术来提高学生的课堂参与度; 是否运用客观性标准对学生的学习成果进行评价, 并且该评价是否能够覆盖全体学生。

3. 综合评价教学效果: 着重关注学生在课堂中是否进行了高阶思维及创新思考; 学生的课堂参与度如何; 学生学习目标的达成度怎样。

三、听课后

建议您对学生进行访谈，深入了解学生课下学习任务的完成情况以及所取得的学习效果。与此同时，与任课教师交流听课情况，了解项目来源、评价标准、知识建模图、任务工单等具体内容，将您的宝贵建议反馈给任课教师，以助力任课教师持续优化课堂教学。

在听课结束后，请及时将评价意见上传至智慧黄科平台（用电脑或手机登录智慧黄科——教学评价——督导与评价——选择评议人身份——搜索任课教师或课程信息——进入评教界面，选择对应课节，完成评教问卷、评教总结并上传听课记录）。

附件 3

20__-20__学年第__学期__月

学部（院）领导干部和教师听课情况统计表

统计单位：

填表人：

填表日期:

[illegible]

附件 4

20__-20__ 学年第__ 学期

学部（院）领导干部和教师听课情况统计表

统计单位：

填表人：

填表日期:

[illegible]

附件 5

20 -20 学年第 学期

学部（院）领导干部和教师听课评价结果汇总表

听课人：

职务:

填表日期:

[illegible]

